

Viktig informasjon til deg som skal være elev på Skoleskipet Gann

Skolemiljø

Et godt skolemiljø skaper vi sammen. Både elever og ansatte er viktige for at alle skal trives og få et trygt og lærerikt skoleår. Alle elever har rett til et inkluderende skolemiljø som fremmer trygghet, helse, trivsel og læring (opplæringsloven §12–2).

I et maritimt miljø bor og jobber vi tett på hverandre. Det kan være både spennende og krevende, og derfor er det viktig at alle viser respekt og tar hensyn. Sikkerhets- og ordensreglementet forklarer hva som er god oppførsel om bord. Vi oppfordrer både elever og foresatte til å si fra dersom noe ikke er greit – slik at vi kan gjøre noe med det.



Dagsorden

07.00–07.30	Frokost (09.00–09.30 i helger)
07.45	Morgenrunde
08.00–08.10	Morgensamling – praktisk info og «ord for dagen»
08.15–16.00	Undervisning
11.35–12.05	Middag (13.00–13.30 i helger)
16.30–17.00	Mellommåltid
20.30–21.00	Kveldsmat
22.00	Ro i lugaravdeling (alle dager)
22.30	Innetid søndag–torsdag (00.30 fredag/lørdag)
22.45	Alle på egen lugar søndag–torsdag (01.00 fredag/lørdag)

Tilsynsvakt og teknisk vakt går kveldsrunde.

Vaktordning og permisjon

Som elev deltar du i skipets vaktordninger: brovakt, maskinvakt, gangveisvakt, brannrunder, bakstørn (kjøkkentjeneste), samt vask av skip og skolebygg. Du må regne med 2–3 helgevakter i løpet av skoleåret.

Når du ikke har undervisning eller vakt, disponerer du tiden din fritt.

Du kan søke permisjon i helger når skipet ligger ved Tømmerodden og du ikke har vakt. Søknad sendes i Transponder innen torsdag kl. 13.00. Er du under 18 år, må foresatte godkjenne permisjonen.

Besøk om bord

Du kan ha besøk på kvelder og i helger når du ikke har vakt. Besøk må avklares med tilsynsvakt eller teknisk vakt før ankomst. Besøkende skal oppholde seg i fellesarealer og følge skolens regler.

Overnatting kan avtales dersom vi har ledige gjestelugarer. Avtale gjøres med forpleiningssjef i god tid. Prisen er 495 kr per døgn inkludert mat og sengetøy, betalt med Vipps ved ankomst. Søsken under 15 år kan overnatte på din lugar.

Lugaren

Du får egen lugar med dusj og toalett. Lugarene er små, så du bør være bevisst på hvor mye du tar med. De fleste lugarer har et dobbelt skap, og noen har en liten kommode.



Økonomi og stipend

Som elev om bord har du rett på bostipend (6870 kr per måned). Du søker på Lånekassen som borteboer. Du må også huske å søke om utstyrsstipend.

Dersom du slutter i løpet av skoleåret, faktureres du for døgnpris + 1500 kr i administrasjonskostnad.

Lugardepositum

Depositumet (2350 kr) tilbakebetales ved skoleslutt dersom:

- alle bøker er levert
- alle betalinger er gjort
- lugar og skap er godkjent
- det ikke er registrert skader

Bruk av PC og mobil

Ved signering godtar du at du:

- bruker PC/mobil kun til skolearbeid i timene
- har mobilen i mobilhotell i undervisningstiden
- holder PC i hvilemodus til lærer sier noe annet
- ikke bruker PC/mobil til mobbing eller ulovlig/ugrelt innhold

Brudd kan føre til inndragning.

Angrerett

Du har 14 dagers angrerett etter avtaleinngåelse. For å bruke angreretten må du sende skriftlig beskjed til:

Skoleskipet Gann

Tømmerodden 1, 4077 Hundvåg

post@gann.no

Alle innbetalinger refunderes innen 14 dager ved gyldig angrerett.

Pakkeliste

Dette må du ha med hjemmefra

Bekledning

- Sorte uniformssko som kan pusses (ikke joggesko/høye hæler; må være gode å stå og gå i)
 - Sorte sokker
 - Fritidssko
 - Gummistøvler
 - Regntøy til fritid (Vg2 trenger regntøy som tåler fortøyning)
 - Gym-/treningssko for inne (med lys såle) og ute
 - Gym-/treningsklær for inne og ute
 - Vanlige klær til fritiden (alt merkes med navn)
-

Sengetøy og hygiene

- Håndklær
 - Stretchlaken 90 x 200 cm (noen senger er litt smalere)
 - Dynetrekk og putevar
 - Baderomsspray (renholdsmiddel til toalett får du av oss)
 - Mikrofiberkluter (ikke engangsfiller; kan lånes om bord, depositum trekkes ved manglende retur)
 - Vaskemiddel (tabletter eller flytende)
 - Vaskenett merket med navn (kan lånes om bord, depositum trekkes ved manglende retur)
-

Personlig utstyr

- Drikkeflaske
- Termokopp (termokopp med Gann-logo kan kjøpes for 125 kr)
- Liten lykt
- Hengelås til garderobeskap og verktøyskrin
- Evt. lite tørkestativ hvis du trenger å tørke klær uten trommel
- Eventuelle egne medisiner, smertestillende og reisesykeletter

Skoleutstyr

- Kalkulator med brøkfunksjon, sin, cos og tan (f.eks. Casio fx-82CW)
 - Penner, blyanter, fargeblyanter, linjal og viskelær
 - Skrivebøker med ruter og linjer
-

Reise og dokumenter

- Gyldig pass (nasjonalt ID-kort er ikke gyldig i UK)
 - ETA til Storbritannia
 - Europeisk helsetrygdkort
-

Bærbar Windows-PC, minstekrav

- Windows 11 (64-bit)
- Intel- eller AMD-prosessor (x86-64) (ARM-prosessor er ikke kompatibel med programvaren som brukes i undervisningen)
- 8 GB RAM
- 50 GB ledig lagringsplass (Vg2 kan klare seg med 15 GB)
- Skjermopløsning 1280 × 1024
- Administratorrettigheter (for installasjon av programvare)
- Trådløst nettverkskort
- Vg1 Elektro: PC-en må ha Ethernet-port, eller du må ha en USB-til-Ethernet-adapter

Dette får du av oss når du begynner

- Flammehemmende synlighetskjeledress (Vg1 og alle NYE elever på Vg2)
- Hjelme (Vg1 og alle NYE elever på Vg2)
- Synlighets-allværsjakke (Vg2)

Dersom du ødelegger utlevert utstyr, må du selv erstatte det.

Uniform og verneutstyr

Du må ha uniform og verneutstyr. Leverandør kommer andre skoledag med pakketilbud. Alt kan prøves, kjøpes og bestilles om bord. Faktura sendes direkte fra leverandør.

Uniform

- Sort bukse
 - 2 hvite uniformsskjorter
 - Sort natogenser
 - Sort slips
 - Skuldermerker/distinksjoner
-

Verneutstyr

- Vernesko
- Vernebriller
- Hørselvern
- Monteringshansker
- Gummihansker
- Sveisehansker (Vg1 TIF)
- Kneputer (Vg2)
- Halvmaske til maling (Vg2)
- Hørselvern til hjelm (Vg2)

Linjespesifikt utstyr

- **Vg1 Elektro:** Verktøypakke (kjøpes om bord, ca. 3000 kr)
- **Vg1 TIF:** Skyvelære, skiftenøkkel og metermål (kan kjøpes på Obs Bygg)

Prisoversikt skoleåret 26–27

Lugarer

- Du får egen lugar med toalett og dusj
- Lugarkategori 1 er de største ytterlugarene
- Lugarkategori 2 er standardlugar
- Lugarkategori 3 de minste innerlugarene

Du skriver lugarønske når du aksepterer skoleplassen i iSkole. Stueren fordeler lugarer etter ønske så langt dette er mulig. Vi prøver så langt det er mulig å ta hensyn til elevens ønsker.

Vg2-elever vil i noen tilfeller prioriteres foran Vg1-elever. Vi kan ikke garantere at alle får sitt ønske innfridd men vi gjør så godt vi kan.

Lugarkategoriene til elevene er ikke i hht. lugarkategoriene i cruisekatalogen vår.

Stipend og lån

Alle elever får følgende fra Lånekassen:

Borteboerstipend: Kr 6 871,– og utstyrsstipend kr 4 242,–

Grunnstipend er avhengig av forsørgernes inntekt; maks kr 3 987,– per måned.

- Alle kan søke om lån til å dekke skolepengene (33 145,–)
- Du kan søke om lån når du har fylt 18 år, 3 963,– per måned

Sjekk **lunekassen.no** for mer informasjon.

Ta kontakt på **post@gann.no** om du møter på avslag på borteboerstipend.

Noen ganger når søknaden blir behandlet maskinelt kan feil oppstå.

Vi hjelper deg da ved å kontakte Lånekassen.

Prisliste

	TIF			Elektro		
	Lugar 1	Lugar 2	Lugar 3	Lugar 1	Lugar 2	Lugar 3
Depositum (faktureres i aug, tilbakebetalt ved skoleslutt)	2 350	2 350	2 350	2 350	2 350	2 350
Innmeldingspenger (betales ved aksept av skoleplass)	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500
Skolepenger (inkl. tokttillegg)	33 450	33 450	33 450	32 525	32 525	32 525
Totalt	35 950	35 950	35 950	35 025	35 025	35 025
Oppholdspenger	113 250	107 350	101 500	113 250	107 350	101 500
Totale kostnader (ekskl. depositum) deles på 10 mnd	149 200	143 300	137 450	148 275	142 375	136 525

Prisene kan endres som følge av prisstigning.

Betalingsplan

	TIF			Elektro		
	Lugar 1	Lugar 2	Lugar 3	Lugar 1	Lugar 2	Lugar 3
30.08. Oppholdspenger/skolepenger/lugardepositum	17 020	16 430	19 730	20 775	20 220	19 670
18. september	14 920	14 330	13 745	14 828	14 238	13 653
18. oktober	14 920	14 330	13 745	14 828	14 238	13 653
18. november	14 920	14 330	13 745	14 828	14 238	13 653
18. desember	14 920	14 330	13 745	14 828	14 238	13 653
18. januar	14 920	14 330	13 745	14 828	14 238	13 653
18. februar	14 920	14 330	13 745	14 828	14 238	13 653
18. mars	14 920	14 330	13 745	14 828	14 238	13 653
18. april	14 920	14 330	13 745	14 828	14 238	13 653
18. mai	14 920	14 330	13 745	14 828	14 238	13 653
Til sammen	151 300	145 400	143 435	154 223	148 358	142 543
Bostipend tall pr 19.3.2026	68 710	68 710	68 710	68 710	68 710	68 710
Utstyrstipend tall pr 19.3.2026	4 242	4 242	4 242	4 242	4 242	4 242
Maks egenbetaling inkl. depositum kr 2 350,-	78 348	72 448	70 483	81 271	75 406	69 591

Fakura med forfall sendes på e-post.

Andre utgifter

Verktøykasse elektro: kr 3 350,- inkl. mva.

Betales første skoledag, ref. tilbudsbrev.

Verktøypakke Vg1 TIF: ca. kr 600,-

Arbeidstøy og verneutstyr: ca. kr 2 000,-

Uniform: ca. kr 3 200,-

(NATO-genser, skjorte lang og kort erm, slips, bukse og klaffer)

Depositum: kr 2 350,-

Refunderes ved skoleslutt hvis lugar, skolemateriell og innbetalinger er i orden.

Skolebøker og annet utstyr

Vg1 og Vg2 får låne skolebøkene av skolen.



Samtykkeskjema

Personopplysninger

Jeg samtykker i at skolen har registrert personopplysninger som navn, adresse, personnummer og annen relevant informasjon om elev. Eleven har til enhver tid rett til innsyn i egne opplysninger. De registrerte dataene brukes til å ivareta elevens sikkerhet og undervisningssituasjon.

Jeg samtykker i at skolen har registrert personopplysninger som navn, adresse, telefonnummer og epost adresse til foresatte. De har til enhver tid innsynsrett i data som er registrert.

Myndig elev

Skolen har personopplysninger som navn, adresse, telefonnummer og epost adresse til foresatte (pårørende) i iSkole frem til eleven er myndig. Hvis du fyller 18 år i løpet av skoleåret, trenger vi en bekreftelse fra deg om de foresatte fortsatt skal være del av samarbeidet og kommunikasjonen med skolen. Du sender en skriftlig melding om dette til avdelingsleder, fortrinnsvis på epost. Hvis du er 18 år når samtykkeskjema undertegnes, behøves ikke underskrift fra foresatte i tillegg.

Om innbetalinger

Foresatte sammen med eleven forplikter seg til å innbetale riktig beløp innen gitt frister. Ved vesentlig mislighold av avtalen vil det føre til purregebyr, inkassovarsel og deretter rettslig inkasso.

Adferd/sikkerhet

Skoleskipet Gann tilbyr både danning og utdanning og benytter skipet MS Gann som bosted og pedagogisk virkemiddel. Det betyr at vi arbeider og lever i et fellesskap hvor vi må ta et særlig hensyn til hverandre. Skolens Ordensreglement og skolens Sikkerhetsreglement forklarer hvilken orden og oppførsel som skal gjelde for elevene på Skoleskipet Gann. Når du takker ja til skoleplassen og signerer elektronisk bekrefter du (og eventuelt dine foresatte) at du har forstått og akseptert, og skal etterleve, ordens- og sikkerhetsreglementene som gjelder for skolen (jfr. Ordensreglement og Sikkerhetsreglementet).

Bruk av PC og mobiltelefon

Bruk av PC og mobiltelefon: her endrer ordlyden seg i infobrevet fra tredje person til første person (jeg aksepterer/godtar osv). Dette bør omformuleres slik at det har lik sammenheng som resten av brevet: «Ved signering godtar du at...»

Jeg forplikter meg til å installere programmer som skal brukes i undervisningen, og ikke bruke PC/mobil til annet enn skolearbeid i undervisningstiden. Jeg forplikter meg til ikke å bruke PC eller mobil til mobbede, voldelig, rasistisk, pornografisk eller okkult formidling. I undervisningstimene skal mobilen være i mobilhotell og PC i hvilemodus inntil lærer gir annen beskjed.

Brudd på instruksjonen medfører at PC eller mobiltelefon kan bli inndradd for en periode.

Andre regler

- Eleven kan ved enkelte anledninger sitte på i ansatte privatbil (gjelder elever under 18 år).
- Vi aksepterer at kontaktinformasjon deles med skolefotograf og uniformsleverandør.
- Faktura blir sendt til den e-postadressen som du oppgir når du takker ja til skoleplass i iSkole. Ønsker du faktura sendt per post, ta kontakt så ordner vi det mot et fakturagebyr på 50 kroner.

Ved aksept av skoleplass og elektronisk signering forplikter du deg til ovenstående samtykkeskjema/avtale.