

REGLEMENT FOR **SKOLESKIPET GANN**

Del I – Ordensreglement

Del II – Skips- og sikkerhetsreglement

Revidert mai 2026

Vedtatt av styret: 09. juni 2026

Innledning: Slik henger de to reglementene sammen

Skoleskipet Gann er en unik skole der undervisning, bo- og arbeidsfellesskap utfyller hverandre. Denne kombinasjonen innebærer at elevenes hverdag reguleres av to separate, men tett sammenhengende reglementer.

Ordensreglementet (Del I) regulerer skolens pedagogiske og sosiale fellesskap. Det omhandler elevenes rettigheter og plikter knyttet til undervisning, orden og atferd, og gjelder på skolens område, i nærområdet og på alle aktiviteter i skolens regi. Reglementet er hjemlet i privatskoleloven og opplæringslova.

Skips- og sikkerhetsreglementet (Del II) regulerer dagliglivet om bord på M/S Gann. Det er fundert i skipssikkerhetsloven, skipsarbeiderloven og forskrift om arbeid og utplassering av ungdom på norske skip. Reglementet ivaretar både sikkerheten om bord og det gode bo- og arbeidsmiljøet.

Forholdet mellom de to reglementene er følgende:

- Ordensreglementet gjelder alltid. Det danner det overordnede rammeverket for elevens atferd gjennom hele skoleåret
- Skips- og sikkerhetsreglementet utfyller ordensreglementet med særregler som gjelder så lenge man oppholder seg om bord, og som følger av skipets karakter som arbeidsplass, bomiljø og fartøy.
- Der reglementene berører de samme forholdene – for eksempel rusmidler, gangveikontroll og ro og orden – supplerer de hverandre. Skips- og sikkerhetsreglementet presiserer hva som gjelder spesifikt om bord, mens ordensreglementet angir de generelle normene og sanksjonene.
- Brudd på skips- og sikkerhetsreglementet kan også utløse sanksjoner etter ordensreglementet, herunder nedsatt karakter og bortvisning med klageadgang etter forvaltningslovens regler.

Til sammen gir de to reglementene et helhetlig rammeverk som skal sikre at Skoleskipet Gann er et trygt og godt sted å lære, bo og arbeide – for elever og ansatte.

DEL I – ORDENSREGLEMENT

Kapittel 1: Formål og virkeområde

1.1 Formål

Alle elever skal oppleve et skolemiljø der de har det trygt og godt, og der de har lyst til å lære. I «Overordnet del av læreplanverket – verdier og prinsipper i grunnopplæringen» understrekes det at skolen har et dobbelt oppdrag: elevenes utdanning og danning. Orden og atferd er en naturlig del av skolens dannelsingsoppdrag og skal bidra til å utvikle god dømmekraft hos den enkelte.

Reglementet skal fremme god orden og gode arbeidsvaner slik at læringsmiljøet blir best mulig. Formålet er videre å tydeliggjøre hvilke normer elevene forventes å opptre i samsvar med, og bidra til en skolekultur preget av samarbeid, trygghet, trivsel og respekt – både elevene imellom og mellom elever og ansatte. Guds ord og kristen etikk er grunnlag og norm for liv og arbeid ved skolen.

1.2 Virkeområde

Ordensreglementet gjelder for elever ved Skoleskipet Gann. Reglementet gjelder på skolens område, i skolens nærområde i skoletiden, på skolens læringsplattform og internett, ved seilinger og ekskursjoner, og ved andre aktiviteter i skolens regi – uavhengig av tid og sted. Reglementet gjelder også om bord på skipet hele døgnet, og for øvrige forhold med direkte sammenheng til skolegangen, herunder misbruk av sosiale medier overfor elever eller ansatte.

Reglementet er hjemlet i privatskoleloven og opplæringslova. Skips- og sikkerhetsreglementet (Del II) gjelder så lenge man oppholder seg om bord, og utfyller dette reglementet.

Kapittel 2: Elevens skolemiljø – rettigheter og plikter

2.1 Generelt

- Elevene har rett til et opplæringstilbud i samsvar med privatskoleloven og opplæringsloven med tilhørende forskrifter.
- Elevene har krav på undervisning, hjelp og veiledning i samsvar med de vedtekter som til enhver tid gjelder for skolen.
- Elevene plikter å bidra til et godt skolemiljø. Ingen former for mobbing, diskriminering eller rasisme tolereres.
- Elevene skal rette seg etter gjeldende reglement og instruksjoner.

2.2 Elevdemokrati

Elevene har rett til å påvirke sin egen skolehverdag gjennom formelle organer som elevrådet, klassens time, kontaktlærer, elevrepresentant i styret og elevrepresentanter i verne- og miljøarbeidet på skip og land. Elevrådet skal arbeide for sosialt fellesskap, gode læringsmiljøer og ivaretagelse av elevenes rettigheter, jf. privatskoleloven § 5–3. Skolens ledelse skal arbeide i tett dialog med elevrådet.

2.3 Psykososialt opplæringsmiljø

Skolen skal arbeide aktivt og systematisk for et godt psykososialt miljø. Alle i skolesamfunnet har plikt til å gripe inn og varsle skoleledelsen dersom de får kunnskap om eller mistanke om at elever utsettes for mobbing, diskriminering, vold, rasisme eller andre krenkelser. Elevene kan engasjeres i HMS-arbeidet ved skolen.

2.4 Gratisprinsippet

Opplæringen ved Skoleskipet Gann følger gratisprinsippet, men skolen krever inn skolepenger for det manglende tilskuddsgrunnlaget, jf. privatskoleloven § 6–2. Skolen holder elevene med nødvendige læremidler, men kan pålegge elevene å anskaffe individuelt utstyr som opplæringen gjør nødvendig, som PC, arbeidsklær og personlig verneutstyr. Elever betaler et tilleggsbeløp ved årlige tokt.

Kapittel 3: Deltakelse i undervisningen – orden og atferd

Formålet med reglene for orden og atferd er å bidra til elevens sosialiseringssprosess og skape et godt psykososialt skolemiljø.

3.1 Deltakelse i undervisningen

- Elevene har plikt til å delta i undervisning, morgensamlinger og fellestimer, og til å møte presist. Dersom faglærer ikke møter innen 5 minutter etter timens start, kontakter tillitselev skoleleder eller resepsjonen.
- Alt skolearbeid må leveres til rett tid. Det er pliktig fremmøte til alle varslede prøver og vurderingssituasjoner. Fravær kan føre til utilstrekkelig grunnlag for karakter, og eleven kan måtte møte til ekstra prøver.
- Eleven skal møte frem og delta aktivt slik at læreren får grunnlag for å vurdere elevens kompetanse. Stort fravær kan medføre at grunnlaget for halvårsvurdering eller standpunkt-karakter faller bort, jf. § 6–8 i forskrift til privatskolelova.

3.2 Orden

Reglene for orden handler om forberedelse, arbeidsvaner og arbeidsinnsats. Det er god orden å:

- rette seg etter lover, skolens reglement og instruksjoner
- møte presist. Fravær skal varsles. Forsinkelse på mer enn 15 minutter regnes normalt som én times fravær.
- ha med nødvendige læremidler og utstyr.
- delta aktivt og gjøre pålagt skolearbeid til avtalt tid.
- bruke påbudt verneutstyr og overholde HMS-regler for Skoleskipet Gann.
- behandle skipet, skolens lokaler, bøker og utstyr forsvarlig.
- holde det rent og ryddig i lugaren, fellesområder og på skolens områder
- varsle kontaktlærer når eleven må forlate skolen i opplæringstiden.
- møte i god tid til vakter og plikter – bytting av vakter mot betaling er forbudt.

3.3 Atferd

Det er god atferd å:

- være hyggelig og høflig mot hverandre.
- holde arbeidsro og vise respekt for andre i undervisning, pauser og fritid.
- be om lov før man fotograferer eller filmer elever eller ansatte.
- ta vare på hverandre og vise forståelse for hverandres ulikheter.
- møte frem på skipet og lugaren innen gjeldende tidsfrister. Det anses som alvorlig brudd å komme inn sent om natten, særlig når skipet ligger til kai i utenlandske havner.
- scanne ID-kortet i kortleser ved gangvei ved om bord- og ilandstigning. Misbruk av gangveikontrollsystemet er en sikkerhetsrisiko og gir strenge reaksjoner, jf. sikkerhetsreglementet kap. 2.1.
- ikke banne eller bruke grovt språk.
- ikke mobbe eller krenke andre – fysisk, verbalt eller digitalt.
- ikke være voldelig eller framsette trusler.
- vise respekt for skolens og andres eiendeler.
- ikke røyke, snuse eller være påvirket av rusmidler. E-sigaretter er ikke tillatt.
- ikke kjøpe, selge eller være i besittelse av rusmidler – inkludert flasker, brukerstyr og tom emballasje.
- ikke ha med farlige gjenstander eller våpen.
- være til stede og delta i undervisningen hele skoledagen.
- ikke jukse eller forsøke å jukse.

3.4 Særskilt om tobakk og rusmidler

Alle elever har rett til et tobakksfritt miljø. Det er forbud mot all røyking og snusing på skolens område. Skoleskipet Gann skal være fritt for alkohol og narkotika. Forbudet gjelder også om bord, på tokt i inn- og utland, og på alle øvrige aktiviteter i skolens regi – for alle elever, også de over 18 år. Detaljerte regler og sikkerhetsmessige særregler for skipet er angitt i skips- og sikkerhetsreglementet kap. 2.15.

Ved oppbevaring av eller mistanke om bruk av narkotiske stoffer kontakter skolen foresatte. Rusmidler, inkludert tom emballasje og brukerstyr, beslaglegges.

3.5 Om juks

Juks er et grovt regelbrudd. Følgende regnes som juks:

- å ha med hjelpemidler som ikke er tillatt
- å hjelpe eller kommunisere med andre i prøvesituasjoner
- å levere andres arbeid som sitt eget
- å skrive av andres arbeid uten kildehenvisning

Ved juks annulleres besvarelsen eller prøven. Eleven kan miste grunnlaget for karakter i faget, og får nedsatt halvårskarakter i atferd. Skolen må benytte skjønn ved fastsettelse av standpunktkarakter.

3.6 Karakterer i orden og atferd

Grunnlaget for vurdering er i hvilken grad eleven opptrer i tråd med ordensreglementet. Skolen kan ikke sette ned karakteren dersom forholdet ikke er regulert i reglementet. Karakterene er: God, Nokså god og Lite god. Eleven får vurdering hvert halvår og standpunktkarakter ved avsluttet opplæring. Det er klagerett på standpunktkarakter, men ikke på halvårsvurderingen, jf. forskrift til privatskoleloven § 7–6.

Kapittel 4: Saksbehandling – virkemidler og sanksjoner

4.1 Generelt

Dersom en elev bryter ordensreglementet, kan skolen ta i bruk ulike virkemidler og sanksjoner, jf. Privatskolelova §5A-7 og §6A-5. Skolen kan sende bekymringsmelding til barnevern eller politi ved mistanke om rusmiddelbruk. Før sanksjon iverksettes, skal eleven få anledning til å uttale seg muntlig. Skolen skal dokumentere skriftlig hvilke virkemidler og sanksjoner som er brukt. Dersom eleven er under 18 år, skal foresatte informeres.

4.2 Myndighet til å bruke virkemidler og sanksjoner

Både daglig leder og lærere/instruktører kan bruke:

- Anmerkning og skriftlig/muntlig varsel.
- Muntlig og/eller skriftlig oppfølging.
- Bortvisning fra en opplæringsøkt, oppad begrenset til to klokketimer.
- Inndragning av gjenstander i situasjoner som krever umiddelbar handling, jf. sikkerhetsreglementet § 2.3.

Daglig leder alene har myndighet til å iverksette sanksjonene i punkt 4.3–4.8, etter rådføring med involverte parter. Kontaktlærer skal alltid rådspørres.

4.3 Virkemidler og sanksjoner

- Midlertidig eller permanent bytte av lugar eller klasse.
- Beslag av ulovlige gjenstander.
- Begrenset tilgang til skolens IKT-ressurser.
- Begrenset adgang til spesielle aktiviteter ved gjentatte brudd
- Nedsatt karakter i orden eller atferd
- Nedsatt karakter ved juks
- Bortvisning for skolen og/eller skipet
- Landlovsnekt ved fare for sikkerhet

4.4 Sanksjoner som krever enkeltvedtak

- Nedsatt karakter
- Bortvisning inntil 5 dager, jf. opplæringslova § 13-1, inkludert bortvisning fra pågående skoletur/tokt.
- Bortvisning for resten av skoleåret etter styreinnstilling – hjemfylket avgjør.

- Tap av rettigheter til videregående opplæring – avgjøres av hjemfylket.
- Bortvisning fra internatet i 1-3 dager

Viser til privatskolelova §6A-5 og 3–10 samt forvaltningsloven kap. V og VI.

4.5 Utfyllende om bortvisning

- En elev kan ikke bortvises fra en planlagt tur/tokt på grunn av forhold som oppsto før og uavhengig av aktiviteten. I svært alvorlige tilfeller kan hjemsendelse likevel være aktuelt som en siste løsning, jf. Rundskriv om skoleregler – Utdanningsdirektoratet. Andre tiltak må vurderes først.
- Bortvisningen skal stå i rimelig forhold til regelbruddene, og brukes med forsiktighet da den medfører tap av opplæring.
- Enkeltvedtaket må vise hvilke andre tiltak som ble vurdert og hvorfor bortvisning ble valgt.
- Ved bortvisning for resten av dagen kan forhåndsvarsel normalt ikke gis. Eleven eller foresatte må orienteres når vedtaket trer i kraft, og få anledning til å klage muntlig – for eksempel per telefon. Skolen nedtegner klagen skriftlig.
- Kostnader i forbindelse med bortvisning dekkes av eleven

4.6 Straffbare forhold

Dersom en elev begår et mulig straffbart forhold i skoletiden eller på skipet, kan ledelsen innhente råd fra Rogaland fylkeskommune (opplæringsavdelingen og fylkesadvokaten) for å vurdere anmeldelse.

4.7 Erstatning ved regelbrudd

Ved regelbrudd som medfører skade på skolens eiendom, kan eleven bli erstatningspliktig etter skadeerstatningsloven. Dersom skaden kan rettes opp av eleven selv, får eleven tilbud om dette før erstatningskrav fremmes.

Skade på lugaren utover normal slitasje, samt mangelfull rengjøring, må erstattes av den som disponerer lugaren. Dersom vedkommende er under 18 år, påhviler ansvaret foresatte.

4.8 Saksbehandling og elevens rettigheter

Før sanksjoner iverksettes, skal eleven få forklare seg muntlig. Sanksjoner og begrunnelse nedtegnes skriftlig. Før vedtak om bortvisning eller tap av rettigheter må andre tiltak være vurdert, jf. privatskoleloven § 3–10.

Enkeltvedtak må begrunnes og inneholde opplysning om klageadgang, klagefrist, fremgangsmåte, rett til innsyn og mulighet for utsatt iverksettelse. Eleven har rettigheter etter forvaltningsloven §§ 24, 25 og 27 tredje ledd, samt §§ 18–19 og § 42.

DEL II – SKIPS- OG SIKKERHETSREGLEMENT

Gjelder for M/S Gann. Fundert i skipssikkerhetsloven, skipsarbeiderloven og forskrift om arbeid og utplassering av ungdom på norske skip.

Kapittel 6: Formål og virkeområde

6.1 Formål

6.2 Virkeområde

Kapittel 7: Bo- og arbeidsmiljø – personlig og skipsmessig sikkerhet

Det er godt sjømannskap å føle eierskap til skipet og ta godt vare på det. Skader på sikkerhetsutstyr, inventar og øvrig utstyr må straks meldes til vakthavende, da dette kan utføre en potensiell risiko. Den som volder skade vil i utgangspunktet pådra seg erstatningsansvar.

7.1 ID-kortet

Vi må til enhver tid kunne dokumentere hvem som befinner seg om bord. Alle må skanne ID-kortet i kortleser ved gangvei ved om bord- og ilandstigning. Misbruk av gangveikontrollsystemet er en sikkerhetsrisiko og gir strenge reaksjoner, jf. skipssikkerhetsloven kap. 6 § 39.

Basen på Tømmerodden er en ISPS-terminal underlagt internasjonale krav til terrorsikring. ID-kortet gir adgang til skipet og lugaren, skal bæres synlig og forevises uoppfordret – også på andre ISPS-terminaler skoleskipet anløper.

7.2 Alarmer

Den enkelte plikter å gjøre seg godt kjent med skipets sikkerhetsfolder, alle fluktruter og rømningsveier, og sin faste møteplass. Man må vite hvor redningsdrakter og flytevester befinner seg.

Når skipet ligger til kai på Tømmerodden og brannalarmen går, skal alle straks begi seg på land og samles på oppmerket møteplass ved skolebygget/parkeringsplassen. Opptelling gjøres umiddelbart i henhold til alarminstruks.

7.3 Lugaren

Alle får eget nøkkelkort til lugaren og er selv ansvarlig for at uvedkommende ikke får adgang. Besøk på hverandres lugarer er ikke tillatt etter kl.22:00. Alle skal være på egen lugar fra 22:45 (søn-tor) og 01:00 (fre og lør).

Det er egne forskrifter for elektriske innretninger om bord. Følgende er ikke tillatt på lugaren uten tillatelse:

- Større batteri- eller drivstoffdrevne innretninger (sparkesykkel, sykkel, drone mv.) – krever tillatelse fra maskinsjef.

- Kraftkrevende elektriske apparater som vannkoker, kaffetrakter, kjøleskap og varmeovn.
- Skjøteledninger i skjøteledninger – bruk skal være begrenset til et minimum.

Generelt skal maskinsjefen kontaktes før andre apparater enn datamaskin, TV eller lydanlegg tas om bord. Dersom slikt utstyr brukes uforsvarlig, kan det beslaglegges. Bruk av skjøteledninger skal være begrenset til et minimum. Forlengelse med skjøteledning i skjøteledning skal ikke forekomme. Lugaren skal til enhver tid framstå på en måte som ivaretar sikkerhet, læring og trivsel.

7.4 Sjøklargjøring

Det er den enkeltes ansvar å sjøsikre lugaren før avgang. Alt løsøre som kan skades eller volde skade må være sikret. TV-skjermer må være av hensiktsmessig størrelse (maks 42 tommer) og kunne sjøsikres forsvarlig.

7.5 Rengjøring

Den enkelte er ansvarlig for til enhver tid å fremstille lugaren ren og ryddig. Dørken må være fri for hindringer – rot kan være livsfarlig ved evakuering. Arbeids- og nødvendige klær skal raskt kunne finnes og brukes. Alle korridorer, trapper og rømningsveier holdes rene og fri for gjenstander. Lugarene inspiseres minst én gang per uke, og rengjøringsplassene daglig.

7.6 Hygiene

På et skip bor vi tett. Det er viktig at alle sørger for god personlig hygiene – kroppsvask, vask av klær og renhold av lugar, dusj og toalett. Det er ikke tillatt å ferdes barbert eller på bare strømper utenfor lugaren. Ved potensielt smittsom sykdom må vakthavende straks varsles.

7.7 Måltider

Måltidet er en pause i hverdagen og stiller krav til renslighet og hygiene. Det er ikke tillatt å møte i arbeidstøy eller pyjamas. Møt presist. Etter måltidet er den enkelte ansvarlig for å rydde bordet og levere oppvasken. Det serveres ikke mat utenom de fastsatte tidene.

7.8 Bekledning

Alle må ha med eget arbeidstøy: kjeledress, regntøy, støvler og verneutstyr (hansker, hørselvern, vernebrille, vernesko og hjelm). I undervisnings- og arbeidstid benyttes egnet arbeidstøy og verneutstyr. Dekksvakten skal være uniformert.

Arbeidstøy er ikke tillatt i lugarer, innredning, messer eller oppholdsrom – det oppbevares i eget garderobeskap. Dersom arbeid i innredning krever arbeidstøy, benyttes blå sko-overtrekk. Uniform bestilles og utleveres ved skolestart.

7.9 Vaktordninger

Elevene deltar i gjeldende vaktordning: brovakt, maskinvakt, gangveisvakt, brannrunder, fortøyning, bakstørn og andre vakter etter behov. Vaktene er en del av undervisningen.

Som vakt skal man alltid være uniformert, oppreist og våken. Gangveisvakten holder kontroll med at alle skanner ID-kort og registreres i gangveikontrollsystemet, og overvåker ISPS-området på Tømmerodden. Uregelmessigheter rapporteres straks til vaktoffiser. Vaktavløsning skal alltid skje på vaktsted.

Det er ikke tillatt å bruke ørepropper, hodetelefoner eller annet som tar oppmerksomheten bort fra arbeidet under vakt, jf. skipssikkerhetsloven kap. 6 §§ 39 og 40. Fravær fra vakt føres som ugyldig fravær og setter en selv og andre i fare. Kjøp og salg av vakter er forbudt.

7.10 Innetider

Når skipet ligger til kai på Tømmerodden, skal elevene være om bord i god tid før man skal være på egen lugar. Det vil si kl.22:30 søndag til torsdag, og 00:30 fredag og lørdag. I andre havner kan det gjelde andre tidsfrister og reiserestriksjoner.

7.11 Besøk

I helger uten undervisning eller vakthelg kan eleven ha besøk om bord i godkjent gjestelugar. Besøk skal varsles og godkjennes av forpleiningssjefen. Besøkende får alle måltider og overnatting til kostpris.

7.12 Skolens områder, kaier og ISPS-terminal

Skolens landanlegg og kaier er en del av Tømmerodden ISPS-terminal. Det er begrensninger på parkering av biler og sykler og fortøyning av private båter. Parkering og fortøyning må klareres med PFSO. Lagring av uregistrerte båter, biler eller motorsykler er ikke tillatt på skolens område.

7.13 Data- og mobilbruk

I undervisning og på vakt er det ikke tillatt å bruke PC, smarttelefon eller mobil på en slik måte at det tar oppmerksomheten bort fra vaktholdet eller undervisningen. Enheter kan beslaglegges for resten av dagen dersom reglene brytes.

7.14 Røyking og tobakk

Det er ikke tillatt for elever å røyke eller snuse om bord, på skolens landanlegg eller på ISPS-terminalen. Aldersgrensen for kjøp av tobakk er 18 år. Skolen arbeider aktivt for å være røykfri. Ordensreglementets bestemmelser om tobakk i punkt 3.4 gjelder fullt ut.

7.15 Rusmidler

All besittelse, bruk, kjøp eller salg av alkohol eller narkotika er forbudt om bord. Forbudet er totalt – også på tokt i inn- og utland, og for elever over 18 år. Alle som går om bord, skal til enhver tid være forberedt på kontroll av det som medbringes. Ordensreglementets bestemmelser om rusmidler i punkt 3.4 gjelder parallelt.

7.16 Tiltak ved brudd på skips- og sikkerhetsreglementet

Gjentatte og/eller alvorlige brudd på skips- og sikkerhetsreglementet kan føre til bortvisning fra skipet i inntil 3 dager. For skolens elever kan brudd også danne

grunnlag for anmerkning og nedsatt orden- eller atferdskarakter, ref. skolereglementet.

Foresatte til elever under 18 år vil bli kontaktet ved gjentatte eller alvorlige regelbrudd. Daglig leder vil vedta sanksjoner i samråd med kontaktlærer, internatleder og kaptein.

Bortvisning fra skipet som sikkerhetstiltak (skipsmessig reaksjon) gir ikke klageadgang etter forvaltningslovens regler om enkeltvedtak.